

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ

МОУ МАКАРЬЕВСКАЯ ШКОЛА

Учетная политика для целей бухгалтерского учета разработана в соответствии с требованиями следующих документов:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов и Методическими рекомендациями по применению этих федеральных стандартов, доведенными письмами Минфина России;
- приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению";
- приказом Минфина России от 16.12.2010 N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению";
- приказом Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению";
- приказом Минфина России от 25.03.2011 N 33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений";
- приказом Минфина России от 29.11.2017 N 209н "Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления";
- приказом Минфина России от 15.04.2021 N 61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению";
- иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы организации и ведения бухгалтерского учета.

Бухгалтерский и налоговый учет ведется Централизованной бухгалтерией Управления образования администрации Ветлужского муниципального округа Нижегородской области.

Бухгалтерский учет ведется в электронном виде с применением программных продуктов «1С:Предприятие» и «Зарплата и кадры»,

С использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи осуществляется электронный документооборот по следующим направлениям:

- «АЦК - финансы», «АЦК-госзаказ» «АЦК-планирование»;
- передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию Федеральной налоговой службы; Федеральную службу государственной статистики;
- передача отчетности в Социальный фонд России.

Бухгалтерская отчетность составляется на основании аналитического и синтетического учета по формам, в объеме и в сроки, установленные Финансовым управлением администрации Ветлужского муниципального округа Нижегородской области.

При проведении инвентаризации, перед составлением годовой отчетности признаются результаты инвентаризации, проведенной не ранее 1 октября текущего года.

Состав инвентарного объекта при признании и в процессе эксплуатации объекта (объектов) основных средств определяется комиссией по приемке и выбытию активов. Начисление амортизации объектов основных средств, производится линейным методом, осуществляется ежемесячно и отражается первым днем календарного месяца.

Учет основных средства в эксплуатации до 10000,00 рублей ведется на забалансовом счете 21 по балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта.

Выбытие материальных запасов производится по средней фактической стоимости.

Порядок списания горюче-смазочных материалов (ГСМ) устанавливаются и утверждаются приказом директора учреждения, на основании распоряжения Минтранса России от 14.03.2008 N АМ-23-р.

Выдача денежных средств под отчет на командировочные расходы и на ведение хозяйственной деятельности осуществляется по заявлению подотчетного лица безналичным способом с использованием расчетных (дебетовых) карт в рамках "зарплатного" проекта или наличными из кассы учреждения

Событие после отчетной даты признается существенным, в случае, когда информация, раскрываемая в бюджетной отчетности, о нем является существенной информацией. К расходам будущих периодов отнесены расходы по страхованию имущества ОСАГО.

Резерв предстоящих расходов формируется на оплату отпусков за фактически отработанное время или компенсации за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование.

Основные положения учетной политики применяются одновременно с иными документами учетной политики, оформленными приказами учреждения, а также положениями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Директор:



/Александрова Т.Б./