

**Должностная инструкция ответственного за функционирование и развитие Центра образования естественнонаучной направленности «Точка роста» на базе МОУ Макарьевская школа**



Утверждаю:

И.о. директора \_\_\_\_\_ (Т.Б. Александрова)

09.01.2023г.

### 1. Общие положения

1.1 Ответственный за функционирование и развитие Центра образования естественно научной направленности «Точка роста» в МОУ Макарьевская школа назначается на должность и освобождается от нее приказом директора учреждения.

1.2 Ответственный за функционирование и развитие Центра образования естественно научной направленности «Точка роста» в МОУ Макарьевская школа подчиняется непосредственно директору.

1.3. Ответственный за функционирование и развитие Центра образования естественно научной направленности «Точка роста» в МОУ Макарьевская школа должен знать:

- ✓ Конституцию РФ.
- ✓ Законы РФ, постановления Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся
- ✓ Конвенцию о правах ребенка.
- ✓ Педагогику, педагогическую психологию, достижения современной психолого – педагогической науки и практики.
- ✓ Основы физиологии и гигиены.
- ✓ Теорию и методы управления образовательными системами.
- ✓ Организацию финансово – хозяйственной деятельности учреждения.
- ✓ Административное, трудовое и хозяйственное законодательство
- ✓ Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

### 2. Должностные обязанности

Ответственный за функционирование и развитие Центра образования естественно научной направленности «Точка роста» в МОУ Макарьевская школа:

2.1. Организует образовательный процесс и внеурочную деятельность обучающихся в «Точке роста» в соответствии с целями и задачами Центра и осуществляет контроль за их реализацией.

2.2. Обеспечивает выполнение основных образовательных программ основного общего образования естественно- научной направленности.

- 2.3. Принимает меры по методическому обеспечению образовательного процесса.
- 2.4. Организует комплектование Центра обучающимися. И принимает меры по сохранению контингента обучающихся.
- 2.5. Организует подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра
- 2.6. Осуществляет организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра.
- 2.7. Обеспечивает развитие и укрепление учебно – материальной базы Центра, сохранность оборудования, соблюдение санитарно - гигиенических требований, правил и норм охраны труда и техники безопасности.
- 2.8. Вносит предложения руководству школы по совершенствованию деятельности Центра.
- 2.9. Ведет отчетность по работе Центра и освещает его деятельность на сайте школы в социальных сетях и СМИ.

### **3. Ответственность**

Ответственный за функционирование и развитие Центра образования естественно научной направленности «Точка роста» в МОУ Макарьевская школа несет ответственность:

- 3.1. за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах определенных норм в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- 3.2. за правонарушения, осуществленные в процессе своей деятельности, - в пределах определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- 3.3. за причинение материального вреда - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

### **4. Права**

- 4.1. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых обязанностей.
- 4.2. Осуществлять взаимодействие с сотрудниками МОУ Макарьевская школа и привлекать их к решению задач, возложенных на Центр.
- 4.3. Вносить предложения о поощрении отличившихся работников или о наложении взыскания на нарушителей трудовой дисциплины