

Муниципальное образовательное учреждение
«Макарьевская средняя общеобразовательная школа»

Принято педагогическим советом
Протокол № 1 от 10.09.12 г



Утверждаю
Директор школы

Г.Н.Кабанова

Пр. № 39 от
10.09.12 г

Положение о родительском комитете

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом «Об образовании Российской Федерации», типовым положением об образовательном учреждении, Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета МОУ «Макарьевская средняя общеобразовательная школа».
- 1.3. Положение о родительском комитете школы принимается на общешкольном собрании, утверждается директором школы.

2. ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА:

Укрепление связи между семьей и муниципальным образовательным учреждением «Макарьевской средней общеобразовательной школой» (далее – школой) в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;

- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной работы;
- участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения;
- повышать ответственность родителей за воспитание детей;
- оказывать помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы школы;
- всемерно способствовать охране и укреплению здоровья обучающихся, помогать школе в организации питания обучающихся и участвовать в осуществлении контроля за его качеством.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

Родительский комитет школы избирается общешкольным родительским собранием в начале учебного года (каждого) сроком на один год.

Количество его членов устанавливается решением родительского собрания.

Из состава комитета выбирается председатель и секретарь.

Родительский комитет составляет план работы на учебный год и согласовывает его с директором школы.

Родительский комитет принимает свои решения простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов комитета.

Общешкольные родительские собрания проводятся не реже четырех раз в год.

Под руководством членов родительского комитета в школе могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы в соответствии с компетенцией.

Состав комиссий определяется родительским комитетом.

Комиссии в своей повседневной работе опираются на родительский актив и общественность.

Родительский комитет школы отчитывается по итогам работы и о выполнении принятых решений перед общешкольным собранием родителей.

Родительский комитет ведет протокол своих заседаний, который хранится в делах школы.

Родительский комитет организует помощь школе:

- в укреплении связи педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью;
- в работе по профориентации обучающихся;
- в осуществлении контроля за выполнением школьниками Правил для обучающихся;
- в организации и проведении бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий на добровольной основе;
- в проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в период каникул.

3. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Родительский комитет школы имеет право:

- устанавливать связь с администрацией совета , с колхозом по вопросам оказания помощи школы в проведении воспитательной работы , укрепления ее учебно-материальной базы , а также об отношении родителей к воспитанию детей ;
- вносить на рассмотрение директора и Педагогического совета школы предложения по внешкольной и внеклассной работы с обучающимися по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями обучающихся. Директор школы и Педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и ставить его в известность о принятых решениях ;
- заслушивать сообщения директора школы о состоянии и перспективах работы школы о состоянии и перспективах работы школы и его разъяснения по интересующим вопросам;
- заслушивать отчеты классных руководителей;
- созывать родительские собрания;
- привлекать родителей к участию в различных формах воспитания обучающихся, руководству кружками, секциями и другими видами внеклассной и внешкольной работы.