



**Администрация
Ветлужского муниципального района
Нижегородской области
Управление образования**

606860 г. Ветлуга, Нижегородской области,
ул. Ленина 42
тел. 2-10-40, факс 2-12-40
e-mail: ruo55@yandex.ru
26.01.2016 г. № 52

на № _____ от _____

Руководителям
общеобразовательных организаций

О направлении информации

Управление образования администрации Ветлужского муниципального района в связи с началом кампании по приему заявлений на зачисление в 1 класс, на основании административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательные организации в Ветлужском муниципальном районе Нижегородской области» от 30.03.2016 г. № 141 направляет порядок действий руководителей образовательных организаций:

п.2.7. «Прием заявлений в 1 классы образовательных организаций для лиц, проживающих на закрепленных за образовательной организацией территориях, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня.

С целью проведения организованного приема в 1 класс закрепленных лиц, образовательные организации не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта (приказ о сроках приема в образовательные организации) размещает на информационном стенде, на официальном сайте организации, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о закрепленной территории для приема закрепленных лиц и о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории. Зачисление оформляется приказом директора образовательной организации 30 августа текущего года.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ директора о зачислении в 1 класс издается не ранее 1 августа текущего года.

Срок предоставления услуги через МБУ МФЦ - с момента передачи документов из МБУ «МФЦ Ветлужского муниципального района» в администрацию Ветлужского муниципального района.

Срок передачи документов составляет 3 дня.

Зачисление вновь прибывших обучающихся в образовательные организации производится в течение учебного года при наличии свободных мест.

Зачисление обучающихся, поступивших в образовательные организации в порядке перевода, оформляется приказом руководителя образовательной организации и осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента получения и регистрации документов заявителя.

Письменное обращение, в том числе электронное обращение, поступившее в образовательную организацию, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации.

В исключительных случаях директор образовательной организации вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимается в день приема заявления со всеми необходимыми документами образовательной организацией.

Решение о прекращении предоставления муниципальной услуги принимается не позднее чем через 5 дней со дня, когда образовательной организации стало известно о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления муниципальной услуги».

Начальник управления образования



Е.С. Сальникова